



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»
Л.П.Белозерова
30 «декабря»2016 года.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оказании платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам Муниципальным автономным учреждением «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта».

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о платных услугах в учреждении культуры МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- ГК РФ;
 - НК РФ;
 - Законом о культуре;
 - Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
 - Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
 - Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений".
- уставом учреждения МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта» утвержденным 07 июня 2011 года № 1223.

1.2. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
 - улучшения качества услуг;
 - повышения эффективности использования ресурсов учреждения культуры МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта».
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы.

1.3. Предоставления платных услуг осуществляется учреждением МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта» дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания..

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта».

2. Основные понятия и термины.

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. Платные услуги - услуги, оказываемые учреждением культуры МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта» физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

2.1.2. Исполнитель платной услуги - учреждение культуры МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта».

2.1.3. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.1.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя. Перечень платных услуг прилагается к настоящему Положению.

3. "Порядок оказания платных услуг"

3.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

3.2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении исполнителя;
- о перечне платных услуг, оказываемых исполнителем;
- о порядке предоставления платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категории потребителей;
- о режиме работы исполнителя;
- о контролирурующих организациях.

3.3. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.3.1. Устная форма договора в соответствии с п.2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, иной бланк строгой отчетности или кассовый чек.

3.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 161 ГК РФ). Форма договора разрабатывается исполнителем самостоятельно.

3.3.3. Исполнитель обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если это прямо не предусмотрено законом.

3.3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и руководителем исполнителя (или лицом, уполномоченным им на подписания таких договоров).

3.4. Оказание платных услуг осуществляется как штатным работником исполнителя, так и привлекаемыми специалистами со стороны.

3.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, исполнитель обязан выдать кассовый чек, билет или иной бланк строгой отчетности, приравненный к кассовому чеку.

3.6. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставлением документов по оказываемым услугам в бухгалтерию. Бухгалтерия выдает материально ответственным лицам исполнителя бланки строгой отчетности для оформления заказа на выполненные услуги ,выставляет счета на оплату таких услуг.

3.7. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуги;
- уменьшение стоимости оказанных услуг;
- возмещение понесенных им расходов.

4. "Правила формирования цен (тарифов) на услуги":

4.1. Ценовая политика, проводимая исполнителем, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений культуры.

4.2. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

4.3. Цена на услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов (расходы на благоустройство территории, рекламу, информацию, административные расходы и прочие) и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется.

4.4. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

4.5. Исполнитель самостоятельно определяет цены на платные услуги (ст. 52 Закона о культуре). Информация о ценах за услуги (работы) утверждается директором учреждения и согласовывается с МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта». Информация о ценах за услуги (работы) прилагается к Положению.

4.6. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

5. "Льготы при оказании платных услуг":

5.1. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.12.2004 № 712 "О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры" льготы устанавливаются приказом руководителя исполнителя, в котором определяются виды и размеры льгот, а также условия их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляется льготы.

6. "Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг"

6.1. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счет.

6.2. После поступления денежных средств на лицевой счет исполнитель осуществляет их расходования в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Бухгалтерский и статистический учет ведется в учреждении раздельно по основной деятельности и платным услугам.

6.4. Доходы, полученные от платных услуг, учитываются отдельно по каждой услуге.

6.5. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:

-30% направляются на оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера, сотрудников, участвующих в оказании услуг и содействующих их выполнению.

-70% направляются на укрепление и развитие материально-технической базы исполнителя, оплату коммунальных услуг, приобретения инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах и т.п.

7 "Ответственность исполнителя"

7.1. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг.

7.2. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

7.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Настоящее Положение вводится в действие с 30 декабря 2016г.

В случае изменения законодательства либо аспектов деятельности учреждения в Положение вносятся изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора муниципального автономного учреждения «Городской ДК» МОГО «Ухта».

**Перечень платных услуг, оказываемых учреждением МАУ "Городской ДК"
МОГО "Ухта" в рамках своей приносящей доход деятельности.**

1. Уставная деятельность:

-проведение платных мероприятий по билетам: концерты, спектакли, театрализованные представления, шоу-программы ,вечера отдыха, лекции, выставки, экскурсии.

-проведение культурных мероприятий по заказам предприятий, организаций, как за наличный, так и безналичный расчет, совместное проведение культурных мероприятий.

-организация концертной и гастрольной деятельности;

-родительская плата в студиях, платных кружках;

-взносы на участие в конкурсах, фестивалях и др.

-оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурных мероприятий;

-предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств.

2. Предпринимательская деятельность:

-прокат инвентаря, инструментов, театральных костюмов, реквизита, мебели и другого оборудования;

-изготовление музыкальных и специализированных фонограмм, монтаж видеоматериалов и изготовление видеороликов;

-техническое обслуживание мероприятий;

-предоставления услуг по организации питания и отдыха посетителям;

-демонстрация фильмов в 3Д кинотеатре;

- проведение выставок-ярмарок, выставок-продаж.