

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением
администрации МОГО «Ухта»
от 07 июня 2011 г. № 1223

Копия изготовлена с устава юридического
лица ОГРН 1067712002796
представленного при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.06.11 г.
за ГРН 577712002796

УСТАВ

Муниципального автономного учреждения
«Городской Дворец культуры»
муниципального образования городского округа «Ухта»

г. Ухта
2011 г.

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением
администрации МОГО «Ухта»
от 07 июня 2011 г. № 1223

УСТАВ
муниципального автономного учреждения
«Городской Дворец культуры»
муниципального образования городского округа «Ухта»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Городской Дворец культуры» муниципального образования городского округа «Ухта», в дальнейшем именуемое «Автономное учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 июня 2011 г. № 1223.

1.2. Полное официальное наименование Автономного учреждения:
полное наименование: Муниципальное автономное учреждение «Городской Дворец культуры» муниципального образования городского округа «Ухта»;
сокращенное наименование: МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта».

1.3. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование городского округа «Ухта» в лице администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Учредитель).

1.4. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, брать банковские кредиты на нужды учреждения, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Финансовом управлении администрации муниципального образования городского округа «Ухта», штамп, бланки со своим наименованием, печать установленного образца.

1.6. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных Автономным учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества.

1.7. Автономное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. Место нахождения Учреждения: 169300, Республика Коми, г.Ухта, пр-т Ленина, дом 26.

2. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Автономное учреждение создано в целях эффективного решения вопросов местного значения по

- созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры,
- созданию условий для массового отдыха жителей городского округа,
- созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участию в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе.

2.2. Предметом деятельности Автономного учреждения является оказание услуг в области культуры:

2.2.1. по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры:

- работа по созданию спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных программ;
- услуга по показу спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных программ;

- методическая работа в установленной сфере деятельности;

- предоставление информации о времени и месте проведения театрализованных представлений, спектаклей, концертных программ, анонсы данных мероприятий;

2.2.2. по созданию условий для массового отдыха жителей городского округа:

- работа по проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения;

2.2.3. по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участию в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе:

- работа по проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения;

- предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории муниципального образования.

2.3. Задачами Автономного учреждения, как базового учреждения культуры в МОГО «Ухта», является:

- удовлетворение потребности населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- организация культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- проведение городских мероприятий, посвященных государственным праздникам, знаменательным датам, событиям;

- создание для посетителей (пользователей) безопасных санитарно-гигиенических и комфортных условий;

- обеспечение доступности услуг;

- обеспечение посетителям (пользователям) возможности выбора предлагаемых

услуг, отвечающим потребностям личности;

- необходимая концентрация и эффективное использование кадровых, информационных, материальных, финансовых ресурсов;
- формирование единого культурного пространства на территории МОГО «Ухта»;
- предоставление условий для организации преддипломной практики выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, культуры и искусства;
- изучение, внедрение, распространение положительного опыта работы учреждений культуры;
- организация обучения и проведения стажировок работников культуры;
- проведение «открытых» мероприятий;
- создание банка данных инновационного опыта учреждений культуры;
- создание Экспертного совета по оценке качества разработки методических рекомендаций, сценариев и т.д.;
- оказание методической, организационной помощи по вопросам организации досуга населения, оказания услуг учреждениями культуры.

2.4. Для достижения поставленных целей и задач, в соответствии с предметом деятельности Автономное учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- создание и организация работы клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий;
- проведение спектаклей, концертов, культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, в том числе и на абонементной основе;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- организация киноvideообслуживания населения.

Автономное учреждение выполняет задания, установленные Учредителем, в соответствии с предусмотренной настоящим уставом деятельностью.

2.5. Автономное учреждение вправе оказывать услуги, выполнять работы, относящиеся к его основным видам деятельности, сверх установленного муниципального задания для физических и юридических лиц за плату на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг. Порядок определения размера указанной платы устанавливается Учредителем.

Автономное учреждение может предоставлять гражданам и организациям дополнительные досуговые и сервисные услуги в рамках осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, для чего может осуществлять на платной основе следующие виды деятельности:

- организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- проведение спектаклей, концертов, культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

- организация занятий в платных кружках, студиях, на курсах;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио-видеокассет с записями отечественных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры, иного профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, реквизиты;

- предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных, компьютерных, развлекательных досуговых клубов, игровых и тренажерных залов;

- иные виды предпринимательской деятельности, не запрещенные законодательством, содействующие достижению целей создания Автономного учреждения.

2.6. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у него с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

3. Органы Автономного учреждения

Органами Автономного учреждения являются:

- наблюдательный совет Автономного учреждения,

- руководитель Автономного учреждения.

4. Наблюдательный совет Автономного учреждения

4.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе 9 членов.

4.2. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители администрации МОГО «Ухта» - 3 человека;

- представители работников Автономного учреждения (на основании решения о назначении представителей или о досрочном прекращении их полномочий, принятом на собрании Автономного учреждения большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 3 чел;

- представители общественности - 3 человек.

4.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 3 года.

4.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

4.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- руководитель Автономного учреждения и его заместители;

- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.6. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением

компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

4.7. Члены Наблюдательного совета Автономного учреждения могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

4.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем администрации МОГО «Ухта», могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

4.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

4.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.11. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

4.12. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать председателя Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 4.10 Устава.

4.13. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Автономного учреждения.

4.14. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Автономного учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4.15. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

4.15.1. Предложений Учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения.

4.15.2. Предложений Учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и закрытии представительств Автономного учреждения.

4.15.3. Предложений Учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения.

4.15.4. Предложений Учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления.

4.15.5. Предложений руководителя Автономного учреждения об участии в качестве учредителя или участника Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам.

4.15.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения.

4.15.7. По представлению руководителя Автономного учреждения проектов отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности.

4.15.8. Предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

4.15.9. Предложений руководителя Автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника.

4.15.10. Предложений руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

4.15.11. Предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении сделки в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

4.15.12. Предложений руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета.

4.15.13. Вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.16. По вопросам, указанным в подпунктах 4.15.1- 4.15.3, 4.15.5, 4.15.9 Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

4.17. По вопросам, указанным в подпунктах 4.15.4 и 4.15.8 Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

4.18. По вопросу, указанному в подпункте 4.15.6 Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 4.15.12, Наблюдательный совет дает заключение.

4.19. По вопросам, требующим заключения Наблюдательного совета, в т.ч. по пункту 4.15.6 Устава руководитель Автономного учреждения принимает решения на основании заключений Наблюдательного совета.

4.20. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 4.15.7 Устава, утверждаются Наблюдательным советом, после чего направляются Учредителю.

4.21. По вопросам, указанным в подпунктах 4.15.10, 4.15.11 и 4.15.13 Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

4.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 4.15.1-4.15.9 и 4.15.12 Устава даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.23. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 4.15.10 и 4.15.13 Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.24. Решение по вопросу, указанному в подпункте 4.15.11, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

4.26. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, могут быть совершены с одобрения Наблюдательного совета в порядке и с соблюдением сроков их рассмотрения, установленных статьями 16 и 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

5.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

5.3. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.4. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.5. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования.

При принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования мнения членов Наблюдательного совета должны быть представлены в письменной форме. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.6. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета либо в его отсутствие - заместителя председателя Наблюдательного совета.

5.7. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания Автономного учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6. Руководитель Автономного учреждения

6.1. Текущее руководство деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или Уставом к компетенции Учредителя или уполномоченных им органов, Наблюдательного совета или иных органов Автономного учреждения, осуществляет руководитель Автономного учреждения.

6.2. Руководитель Автономного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного в порядке, установленном трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования городского округа «Ухта», с Учредителем трудового договора.

6.3. Руководитель Автономного учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету.

6.4. Руководитель Автономного учреждения без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, принимает и увольняет работников Автономного учреждения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

6.5. Руководитель Автономного учреждения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную либо уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Источники формирования имущества и финансы

7.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

7.2. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» в порядке,

установленном постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

7.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.4. Собственником имущества, закрепленного за Автономным учреждением, и земельного участка, предоставленного на праве постоянного (бессрочного) пользования Автономному учреждению, является муниципальное образование городского округа «Ухта».

7.5. Автономное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества владеет, пользуется и распоряжается им в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

7.6. Автономное учреждение не вправе без согласия Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним или приобретенными за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

7.7. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

- имущество, закрепляемое за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели;
- средства от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц.

7.9. Имущество и денежные средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, указанных в настоящем Уставе. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также принадлежащее Автономному учреждению на праве оперативного управления особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.10. Средства, полученные Автономным учреждением из внебюджетных источников и от деятельности, приносящей доходы, а также имущество, приобретенное за счет этих средств, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и подлежат обособленному учету в установленном законодательством порядке.

7.11. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей и задач, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом.

7.12. Учредитель не имеет права на получение доходов Автономного учреждения от осуществления им деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

7.13. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

7.14. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, определенных настоящим Уставом.

7.15. Автономное учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

7.16. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

8. Права и обязанности Автономного учреждения

8.1. Автономное учреждение имеет право:

8.1.1. Планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, заданий Учредителя в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

8.1.2. Совершать различные виды сделок, не противоречащих настоящему Уставу, не запрещенных законодательством и направленных на достижение уставных целей и исполнение заданий Учредителя.

8.1.3. Определять структуру, штаты, нормы, системы, размеры и условия оплаты труда работников в соответствии с законодательством, заданиями Учредителя и с учетом финансового обеспечения.

8.1.4. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день, иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.1.5. Привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

8.1.6. Строить свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

8.1.7. Давать Учредителю, в ведении которого находится Автономное учреждение, предложения о внесении изменений в устав Учреждения.

8.1.8. Участвовать в качестве учредителя или участника в других юридических лицах, в том числе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, передавать такое имущество иным образом другим юридическим лицам.

8.2. Автономное учреждение обязано:

8.2.1. Осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми, правовыми актами муниципального образования городского округа «Ухта» и настоящим Уставом.

8.2.2. Вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики,

налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.2.3. Разрабатывать и представлять Учредителю плановые документы, предусматривающие перечень мероприятий по достижению целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава. Требования к форме и содержанию плановых документов, а также к порядку их разработки и утверждения определяются правовыми актами администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

8.2.4. Обеспечивать выполнение в полном объеме надлежащим образом выданных муниципальных заданий Учредителя, а также утвержденных в установленном порядке плановых документов.

8.2.5. Обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников Автономного учреждения и нести в установленном порядке ответственность за ущерб, причиненный работникам.

8.2.6. Осуществлять страхование имущества, а также личное страхование работников в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством.

8.2.7. Ежегодно в определенных Учредителем средствах массовой информации опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за Автономным учреждением имущества в порядке и составе сведений, установленных законодательством.

9. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

9.1. Реорганизация или ликвидация Автономного учреждения проводится по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования городского округа «Ухта».

9.2. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание.

9.3. Имущество ликвидируемого Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну муниципального образования городского округа «Ухта».

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью на

И. И. Маджарян лист *аа*

Заместитель начальника
Межрайонной ИФНС России
№ 3 по Республике Коми

С. В. Дегтяренко

